

Fakultet primijenjene nauke, UDG

Primijenjena psihologija

KORISNE INFORMACIJE O STUDIRANJU NA STUDIJSKOM PROGRAMU

PRIMIJEJENA PSIHOLOGIJA

Poštovani/e studenti/kinje,

U narednim redovima slijedi nekoliko koraka kojih ste u obavezi da se pridržavate tokom akademskih studija na Psihologiji (iako nosi naziv primijenjena, vrsta studija je akademska) . Odlučeno je da svi koraci budu integrisani u jedan dokument kako bi Vam bilo olakšano praćenje i izvršavanje istih.

1. PRAVILA STUDIRANJA NA UDG-u

U cilju boljeg razumijevanja studiranja na ovom Univerzitetu podsjećamo Vas na određena **PRAVILA** na koja se odnosi samo studiranje.

Pravila se odnose na poštovanje polaganja kolokvijuma i ispita („13 zapovijesti“), ponašanje u biblioteci, studentskom klubu, teretani, pravdanje odsustva, provjeru e-maila, kodeks oblačenja. Nadamo se da ćete ih usvojiti i primjenjivati.

2. SPISAK PREDMETA, IMENA PROFESORA I MEJLOVI

Dat je spisak predmeta po godinama, imena angažovanih profesora i njihovi mejlovi.

3. BROJ ŽIRO RAČUNA FAKULTETA I PRIMJER UPLATNICE

S obzirom da je tokom godina postojao veliki problem uplaćivanja školarina na pogrešne žiro račune, ovim korakom ističemo **ŽIRO RAČUN** Fakulteta primijenjene nauke (Primijenjena psihologija) kao i primjer **UPLATNICE** koja se može naći na sajtu.

Na ovakav korak smo se odlučili zbog nepotpunog popunjavanja uplatnica zbog čega služba finansija nije u mogućnosti da adekvatno proknjiži studente. Molba za studente je da na uplatnici mora obavezno stajati njihovo ime (ukoliko im školarinu uplaćuju roditelji ili drugi staratelji).

Pored postojećeg žiro računa (Hipotekarna banka) školarinu je moguće uplatiti i na drugi žiro račun (Crnogorska komercijalna banka):

520- 10675- 60 (Hipotekarna banka) i **510-94542-42** (Crnogorska komercijalna banka)

Iako je praksa studenata da uplaćuju školarine dan prije polaganja kolokvijuma ili ispita (da bi dobili na vremenu), morate imati u vidu da je službi finansija potrebno 72h da proknjiži Vašu uplatu tako da je potrebno da svoje finansijske obaveze izvršavate **NA VRIJEME** i **MORATE** biti na spisku studenata koji su uplatili školarinu.

4. KONSULTACIJE

Za kolege koje su u **radnom odnosu ili sportskom režimu**, koristimo priliku da Vas još jednom podsjetimo na obavezu **KONSULTACIJA** prije kolokvijuma (i kasnije ispita).

Studenti koji su oslobođeni praćenja nastave po osnovu stalnog radnog odnosa i sportskog režima, kao uslov za izlazak na kolokvijum i ispit imaju obavljene konsultacije sa predmetnim nastavnikom (profesorom ili asistentom).

Dakle, ako na predmetu postoje 1 ili 2 kolokvijuma, potrebno je da student jedan tj. dva puta dođe na konsultacije i to prije svakog od jednog ili dva kolokvijuma. Naglašavamo da su profesori u obavezi da daju konsultacije u redovnim rokovima, dok u popravnim rokovima to nije njihova obaveza, ali naravno mogu iste organizovati, ukoliko to žele.

Konsultacije se ne smiju organizovati u okviru 48 sati uoči održavanja ispita (npr. ako je ispit u srijedu u 12, konsultacije mogu biti organizovane do ponedjeljka u 12 sati, a nikako nakon toga).

Takođe, konsultacija prilikom svakog kolokvijuma/ispita se oslobađaju oni studenti u radnom odnosu/sportskom režimu koji budu na bar jednom predavanju/vježbama iz predmeta koje pohađaju (to će evidentirati predmetni profesori/asistenti).

5. STRANI JEZIK

Kada je u pitanju strani jezik, studenti su nakon dijagnostičkog testiranja na početku zimskog semestra podijeljeni u grupe prema nivou znanja jezika koji je određen testiranjem.

Strani jezik nije klasičan izborni predmet, već se kurs završen u CFL-u priznaje kao izborni predmet sa 4 ECTS.

Mada, u nastavnom planu Psihologije postoji opcija kod I i II godine da se određeni izborni predmet može mijenjati za pohađanje jezika, a ocjena dobijena na jeziku ulazi u prosjek (u tom slučaju se ne sluša i ne polaže standardni izborni predmet iz nastavnog plana).

Ugovorom o studiranju potrebno je da svaki student UDG-a na kraju studija ima završen B2.2 nivo iz Engleskog jezika i A2.2 nivo iz drugog stranog jezika (sertifikati poznavanja stranog jezika). Ovo je istovremeno uslov za dobijanje diplome UDG-a.

Također, za one studente koji već posjeduju sertifikate stranog jezika postoji uslov. Njihovi sertifikati moraju biti stari DO 4 GODINE kako bi bili priznati od CFL-a. Zato je potrebno da studenti koji već imaju sertifikate o stranom jeziku koji su pohađali prije upisa na fakultet dobro provjere datum na sertifikatu. Potrebno je uzeti u obzir vrijeme do kada ćete student završiti osnovne studije u roku (3 godine) i datum kada je stekao/la sertifikat poznavanja stranog jezika. Ukoliko prelazi 4 godine onda je potrebno imati sertifikate sa svježim datumom. Objašnjenje CFL-a za ovakav potez je da se strani, pa i maternji jezik brzo zaboravlja ukoliko se ne koristi - zato se akcenat stavlja na aktivnom izučavanju stranih jezika. Sertifikati u svijetu najpriznatijih sistema za testiranje poznavanja Engleskog jezika- IELTS i TOEFL također imaju „rok važenja“.

6. PROJEKAT IDEJE I KARAKTER

Projekat „Ideje i karakter“ se realizuje i u zimskom i u ljetnjem semestru i podrazumijeva predstavljanje određene teme (prethodnih godina su to bile „Put svile“, „Mašta“, „Vremenski voz“,...) od strane unaprijed određenih grupa studenata (studenti sva 4 studijska programa Fakulteta primijenjene nauke su pomiješani po grupama).

Predstavljanje tema se realizuje uz pomoć predstave, skeča, glume, koreografije itd., dok PPT prezentacije nisu dozvoljene.

Projekat se također vezuje za određene predmete i učešće je obavezno! Ukoliko student ne učestvuje u projektu predmet može polagati jedino u vanrednom roku.

Student mora učestvovati u projektu ukupno 6 puta (6 semestara).

Nagradni poeni za osvojena mjesta na projektu su sledeći:

I mjesto - 7 poena

II mjesto - 5 poena

III mjesto - 3 poena

Predmeti u zimskom semestru za koje se vezuje projekat:

- Ekonomija i razvoj/Geometrijski koncepti u psihologiji (I godina)
- Multivarijantne metode/Psihologija grupa i organizacije (II godina)
- Principi testiranja/Psihologija potrošača (III godina)

Predmeti u ljetnjem semestru za koje se vezuje projekat:

- Uvod u socijalnu psihologiju/Antropologija (I godina)
- Psihologija ličnosti/Tehnologija (II godina)
- Pedagogija/Psihologija rizika (III godina)

7. OBLAST KNJIŽEVNOST I POEZIJA

Odluka je da se u svakom semestru na svim fakultetima Književnost i poezija vezuju za najmanje jedan predmet.

U zimskom semestru ova oblast se veže za:

- Ekonomija i razvoj (I godina)
- Komunikacija i kultura govora (II godina)
- Umjetnost (III godina)

U ljetnjem semestru ova oblast se veže za:

- Uvod u socijalnu psihologiju (I godina)
- Tehnologija (II godina)
- Škole i sistemi u psihologiji (III godina)

U sklopu navedenih predmeta studenti imaju obavezu da ocjenu 9 i više dobiju ukoliko ispunjavaju uslove iz oblasti Književnost i poezija (o tome postoji dokument sa detaljnim instrukcijama).

8. SISTEM POLAGANJA NA ISPITNIM ROKOVIMA

Opcije polaganja na ispitnim rokovima su u 85% predmeta identične.

Dakle:

REDOVNI ROK: studenti polažu samo završni ispit (rezultati tog ispita se sabiraju sa rezultatima sa kolokvijuma i predispitnih obaveza ((seminarski radovi, grupni projekti) i dobija se ocjena). Postoje predmeti koji su uslovljeni i koji podrazumijevaju da se ispit smatra položenim ako je ostvarena određena granica. Ukoliko ta granica nije ostvarena, onda student ponovo polaže ispit u popravnom roku.

POPRAVNI ROK: studenti mogu da poprave i kolokvijume (posebno), ili završni ispit (posebno) ili i kolokvijume i završni ispit (sve) u istom danu kada je predviđen termin ispita za predmet (i dalje ide princip sabiranja kao u redovnom roku).

VANREDNI ROK: studenti polažu cio predmet koji nosi 100 poena (anuliraju se ostvareni bodovi sa prethodnih rokova i predispitnih obaveza). Postoje predmeti na kojima se poeni na aktivnostima zadržavaju pa ispiti u vanrednom roku iznose po 80 poena.

Za neke predmete postoji praksa da se za određeni ispitni rok studenti prijavljuju po okončanju prethodnog roka.

Već je naznačeno da je sistem bodovanja na predmetima većinom identičan, odnosno da većina predmeta ima npr. vanredni rok koji iznosi 100 poena.

Međutim postoje predmeti koji u vanrednom roku iznose manje od 100, a profesor je taj koji ima pravo da modifikuje sistem i odlučuje o pojedinim aspektima na predmetu. Zadatak profesora je da o svim modifikacijama obavijesti studente na vrijeme tj. na početku semestra.

Takođe, nije dozvoljeno da se 48h pred ispit/kolokvijum šalju upiti i informacije vezane za predmet, gradivo.

Pravila polaganja i provjere znanja uspostvaljena tokom osnivanja studijskog programa 2016. godine **NE UKLUČUJU AVGUSTOVSKI ROK**. Stoga, naknadno polaganje zaostalih predmeta u istom nisu moguća.

U semestrima su zastupljena 3 roka - redovni, popravni i vanredni.

Sam broj rokova nije imperativ za uspješno polaganje ispita koliko volja, rad i zalaganje studenata ne samo prilikom zvaničnih provjera znanja, već i tokom semestra.

U planu i programu su zastupljeni i uvijek će i biti predmeti koji zahtijevaju angažovanje studenata koje se ogleda u prisustvu na predavanjima i vježbama, kontinuiranom radu na domaćim zadacima i projektima, aktivnosti na časovima i interakciji sa profesorima/asistentima.

Ukoliko studenti nemaju navedenu vrstu odnosa prema predmetima i oslanjaju se na druge okolnosti, onda je neuspjeh pri polaganju isključivo **njihova odgovornost**, a ne odgovornost fakulteta, odnosno studijskog programa.

Studenti koji su na Work & Travel programu imaju pravo na OKTOBARSKI ROK koji traje od 1. do 10. oktobra. Razlog je raniji odlazak u USA i propuštanje ispitnih rokova.

Školarina se uplaćuje nakon polaganja u oktobarskom roku jer se tada nakon rezultata polaganja, odnosno konačnih ocjena zna pravo stanje, odnosno šta student polaže u narednoj studijskoj godini i samim tim iznos uplate. Služba finansija je uvijek obaviještena o tome. S druge strane, savjetuje se priprema za oktobarski rok koji je veoma tijesan, odnosno 5 ispita u 10 dana što znači i raniji povratak.

U oktobarskom roku se mogu polagati i parcijalni djelovi predmeta (kolokvijum/završni ispit) i predmeti u cjelosti.

Prijava ispita je prije oktobarskog roka, studenti zbog polaganja u oktobarskom roku ispite prijavljuju kasnije, tako da je jedini hendikep biti to što informacije sa panela nisu vidljive dok studenti ne završe polaganja i ne uplate školarinu, mada uvijek mogu uplatiti 1. ratu, jer je ona uvijek u standardnom iznosu za one koji treba da su II godina.

Studenti III godine u oktobarskom roku brane diplomski rad (za njih se u posebnom dokumentu objavljuju rokovi i informacije).

Za studente samo III godine postoji **apsolventski rok** koji se održava krajem jula i sprovodi se u cilju završetka studija bez produžavanja godine. Da bi student ili studentkinja imao/imala pravo izlaska na ispit u ovom roku, mora zadovoljiti sljedeće uslove:

1. Student-kinja ima samo jedan ispit do kraja osnovnih studija (ne računajući Diplomski rad). Nije važno da li je ispit iz zimskog ili ljetnjeg semestra.
2. Student-kinja je već odsluša-o/la predmet, odnosno ima-o/la prijavljen predmet u toku semestra kojem predmet pripada.

Ukoliko student-kinja položi ispit u apsolventskom roku, ima pravo odbrane Diplomskog rada u septembarskom roku.

9. SISTEM PRELAŽENJA IZ GODINE U GODINU

Da bi studenti I godine mogli da pređu na II godinu moraju ostvariti 26 kredita (uključujući zimski i ljetnji semestar). Ukoliko imaju manje od 26 položenih kredita ostaju na I godini i ne mogu slušati predmete sa II godine već ponovo slušaju samo predmete sa I godine koje nisu položili (i plaćaju školarinu na osnovu broja predmeta koje slušaju- dakle nije cjelokupna).

Takođe, ukoliko studenti prelaze u II godinu sa nekim nepoloženim predmetom sa I godine, onda se odriču predmeta sa II godine koji ima isti broj kredita kao predmet sa I godine koji ponovo slušaju, a taj predmet sa II godine kojeg se odriču prebacuju u sledeću godinu i na taj način produžavaju godinu studiranja.

Da bi studenti bili III godina, moraju imati 76 položenih kredita i položenu I godinu.

Ukoliko student upiše III godinu, a ostao mu je samo 1 PREDMET iz II godine, dozvoljeno je da pored svih predmeta iz III godine sluša i taj jedan zaostali predmet koji takođe dodatno plaća uz školarinu.

Cijena kredita je različita za pojedine generacije.

Generacije od 2016. pa zaključno sa 2021. plaćaju školarinu u iznosu od 1500e (odnosno 1600e na rate), pa je cijena po kreditu 25 eura.

Generacija 2022 plaća školarinu u iznosu od 1700e (odnosno 1800e na rate), pa je cijena po kreditu 28 eura.

Generacije 2023 i 2024 plaćaju školarinu u iznosu od 1800e (odnosno 1900e na rate), pa je cijena po kreditu 30 eura.

Cijena predmeta se određuje na sledeći način: na primjer 25e x broj kredita predmeta; npr. zaostali predmet Psihobiologija ima 8 kredita x 25e, to je 200e dodatno).

10. PRISUSTVO NASTAVI

Prisustvo nastavi je obavezno, osim za studente koji rade ili su profesionalni sportisti (a koji ipak moraju imati obavljene barem jedne konsultacije sa predmetnim nastavnikom). **Prisustvo nastavi se ne može bodovati, ali je ono uslov za izlazak na kolokvijum/ispit.** Procenat prisustva nastavi ne može biti **manji od 75%** za studente koji redovno dolaze na nastavu.

Dakle, predavanja su obavezna za sve studente koji se ne nalaze u stalnom radnom odnosu i koji nijesu na sportskom režimu studiranja. Nikakve pojedinačne potvrde, uputi i slično nisu validan dokument kako bi se opravdala nastava (osim smrtni slučaj u užoj porodici, hospitalizacija koja mora biti dokumentovana, ili prisustva konferencijama/edukacijama za koje je takođe potrebno da postoje pismeni dokazi)!

Sveska i olovka su obavezni na predavanjima!

Podsjećamo Vas da je strogo zabranjeno da student na času posjeduje mobilni telefon. Naravno, kao što je bilo pravilo i do sada, predavač ne smije koristiti mobilni telefon u toku časa. Isto tako, molimo Vas da ne kasnite na časove, jer kašnjenje neće biti tolerisano.

NAPOMENA: Zloupotreba QR kodova za prisustvo nije dozvoljena, odnosno za otkrivanje iste slijedi disciplinska mjera oduzimanja 20 poena na predmetu.

11. OPRAVDANA ODSUSTVA

Fakultetom su definisana tri razloga za pravdanje odsustva:

smrt člana najuže porodice, hospitalizacija uz otpusnu listu, putovanje na konferenciju uz dokaze o datumima izlaska/ulaska u zemlju.

Klasične potvrde od izabranog ljekara se ne prihvataju.

Ukoliko predmetni profesor ne definiše drugačije, studenti imaju pravo na 25% odsustva.

12. PRAVILA POLAGANJA PREDMETA

Studenti su **U OBAVEZI** da poštuju pravila polaganja predmeta koja su određena od strane svakog profesora.

Predmeti koji obuhvataju sve 3 godine osnovnih studija nezavisno jedan od drugog sadrže postupke sakupljanja poena, uslovljavanje, vanredni ispit od 100 poena ili od 80 u zavisnosti od zadržavanja poena na predispitnim aktivnostima.

Prije svakog pristupa kolokvijumima/ispitima objavljuje se spisak studenata koji mogu da izađu na kolokvijum/ispit. Spisak se konstruiše na osnovu prisustva nastavi (predavanja i vježbe,

ispunjenih 75%) i izmirenih finansijskih obaveza, kao i učešća na projektu Ideje i karakter (ukoliko se jezik i projekat vezuju za predmet). Ukoliko se student ne nalazi na spisku potrebno je da pošalje mejl predmetnom profesoru/asistentu.

Uzimajući u obzir potencijalne greške, studentima savjetujemo da vode računa o prisustvu tako što će voditi sopstvenu evidenciju o boravku na časovima.

13. DISCIPLINSKA KOMISIJA

Prilikom polaganja kolokvijuma/ispita, studenti ulaze samo sa hemijskom olovkom i u slučaju potrebe digitronom (ostale stvari i materijali ostaju van prostorija). Nije dozvoljeno ostavljanje telefona na katedri i u slučaju da je student došao na ispit samo sa telefonom - na njemu je da pronađe odgovarajuće mjesto van amfiteatra kako bi odložio uređaj (akcenat je na ličnoj odgovornosti, ali i jednostavnom rješenju - korišćenje lokera).

Shodno „13 zapovijesti“, ukoliko se kod studenta pronađe mobilni telefon ili neko drugo nedozvoljeno sredstvo (ispisana ruka, papiri, nošenje pametnog sata) student se upućuje na disciplinsku komisiju. Kazne podrazumijevaju nemogućnost polaganja predmeta, a u slučaju težih povreda i suspenziju sa fakulteta.

14. STUDENTSKA SLUŽBA

Za potvrde o studiranju i uvjerenja o ocjenama i drugim molbama (dom, penzija,...), kao i svjedočanstvima iz srednje škole studenti se obraćaju studentskoj službi na mejl: studentska.sluzba@udg.edu.me

U mejlu se obavezno navodi svrha traženja potvrde i ime i prezime studenta, broj indeksa, smjer i fakultet.

15. MEJL

Kada je u pitanju MEJL, akademski i profesionalni izraz komunikacije je obavezan. Mora se poznavati pravilo upućivanja mejla koje podrazumijeva termine: Poštovani/a, sadržaj mejla i obavezno ime i prezime studenta, broj indeksa i studijski program (fakultet).

Na ovaj način se vodi računa o pravilnoj komunikaciji između studenta i profesora/asistenta. Pravilo: profesori i saradnici u roku od 72h odgovaraju na mejlove studenata.

16. NOVČANI IZDACI

Postoje procedure koje podrazumijevaju novčane izdatke:

- neprijavlivanje ispita na vrijeme - 30e
- gubitak lozinke za mejl i izdavanje nove - 10e
- gubitak ID kartice - 20e

- ispis sa fakulteta: cijela školarina + 20e za ispis
- ukoliko neko želi da se prepíše na UDG u toku semestra- mora da plati cijelu školarinu + 100e za prepis
- priznavanje ispita sa drugog fakulteta - 100e (osim za studente koji su prethodno pohađali fakultet na UDG-u)
- ukoliko su studenti nesigurni po pitanju ostavljanja stvari u hodniku fakulteta, mogu zakupiti neki od ormarića - lokera na UDG-u, cijena je simbolična - 1e po semestru.

17. KORISNE E-MAIL ADRESE

Studijski program Primijenjena psihologija (uprava, osnovne studije):

psihologija@udg.edu.me

Studijski program Psihologija (uprava, master studije): psihologija.master@udg.edu.me

Koordinatorica osnovnih studija: Ana.Maksimovic@udg.edu.me

Koordinatorica master studija: Hakile.Resulbegovic@udg.edu.me

Studentska služba UDG (potvrde o studiranju): studentska.sluzba@udg.edu.me

Služba finansija (školarina): finansije@udg.edu.me

Zahtjevi za izdavanje potvrda, profaktura i faktura: finansijske.potvrde@udg.edu.me

Tehnička služba: slobodan.popovic@udg.edu.me

Skriptarnica/fotokopirnica In copy: in.copy@udg.edu.me

Biblioteka: biblioteka@udg.edu.me

Centar za strane jezike: cfl@udg.edu.me

18. DODATNI KORACI, PRAVILA I INFORMACIJE

Profesori imaju na raspolaganju 10 radnih dana da pregledaju ispitni materijal (kolokvijume i ispite). Ukoliko se prekrši navedeni rok, studenti se mogu obratiti koordinatoru (ali ne prije isteka roka). Ako predmet ima i profesora i asistenta, sva Vaša pitanja i nedoumice u vezi predmeta na kojem su angažovani upućujete njima, a ne koordinatoru.

Koordinator je osoba koja organizuje nastavu na fakultetu i ima djelimičan uvid u funkcionisanje predmeta na studijama.

Shodno profesionalizmu i poštovanju vremena individue, potrebno je da studenti poštuju radno vrijeme koordinatora i ostalih saradnika na studijskom programu. To znači da bi bilo korisno da se mejlovi upućeni koordinatoru i saradnicima šalju u okviru predviđenog radnog vremena.

Takođe, molimo Vas da kada Vam je naznačeno da neku aktivnost treba da ispunite do **NAZNAČENOG ROKA** to i izvršite, naknadno slanje mejlova neće biti tolerisano.

Studenti moraju poštovati vrijeme koje im je dato na raspolaganju i **U OBAVEZI** su da redovno provjeravaju svoj mejl i sajt.

Smatramo da ćemo ovim koracima doprinjeti boljem razumijevanju sistema studiranja na Psihologiji.

Želimo Vam uspješno studiranje na Psihologiji!

*Primijenjena psihologija,
Fakultet primijenjene nauke*

*UDG, Univerzitet Donja Gorica
Donja Gorica bb
81000 Podgorica
Crna Gora*

*Tel: +382-(0)20-410-719
E-mail: psihologija@udg.edu.me
Web: www.udg.edu.me/fprn*